

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de abril de 2026

Magíser Edgar Estuardo Rodríguez López  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

|                                                   |                                       |                      |                                 |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista:                  | <u>MELVI LEONEL ALVARADO MORALES</u>  | CUI:                 | <u>1987663780104</u>            |
| Número de contrato:                               | <u>029-140-2026-DGDR-MCD</u>          | Acuerdo Ministerial: | <u>04-2026</u>                  |
| Servicios (Técnicos o Profesionales):             | <u>TECNICOS</u>                       | Nit del Contratista: | <u>67653332</u>                 |
| Número de Factura:                                | <u>3465822386</u>                     | Serie:               | <u>5564D4DO</u>                 |
| Honorarios Mensuales:                             | <u>Q 5,000.00</u>                     | Período del Informe: | <u>abril</u>                    |
| Monto Total del Contrato                          | <u>Q 29,838.71</u>                    | Plazo del Contrato:  | <u>02/01/2026 al 30/06/2026</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>SECCION DE SERVICIOS GENERALES</u> |                      |                                 |

Objetivos del Contrato: El "**Contratista**" se compromete a prestar sus Servicios Tecnicos para **la Sección de Servicios Generales del Departamento Administrativo de la Dirección de Administración y Finanzas de la Dirección General del Deporte y la Recreación**, del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la etica y probidad, en la prestacion de servicios, que describen a continuacion, sin ser estas limitativas, sino unicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Brinde apoyo en el transporte del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación en rutas definidas por la Sección de Servicios Generales a nivel metropolitano y departamental.
2. Brinde apoyo en el mantenimiento mecánico y limpieza de los vehículos a cargo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
3. Brinde apoyo en la elaboración de reportes diarios de recorridos.
4. Brinde apoyo en el traslado de correspondencia a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación e instituciones externas.
5. Apoye en otras actividades relacionadas a los servicios prestados.

MELVI LEONEL ALVARADO MORALES  
Nombre Completo del Contratista

Melvi Leonel A M  
Firma de Contratista

Ingeniero Mario Rene Menegazo Robles  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima primera)

Ingeniero Mario Rene Menegazo Robles  
Jefe de Sección de Servicios Generales  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Viceministerio del Deporte y la Recreación

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Decima Primera)